

職業実践専門課程の基本情報について

| 学校名   |   | 設置認可年月日                   |  | 校長名                      |  | 所在地   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
|---|---|---------------------------|--|--------------------------|--|---|----|--|--|--------|---|------|------|-----|---|-----|-----|-------|---|-----|-----|-----------|---|-----|-----|----------|---|-----|-----|-----------|---|-----|-----|-------|---|-----|-----|
| 大分歯科専門学校  |   | 昭和46年3月9日                 |  | 福田仁一                     |  | 〒870-8658<br>大分市千代町3丁目3番8号<br>(電話) 097-535-0201 |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 設置者名  |   | 設立認可年月日                   |  | 代表者名                     |  | 所在地   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 学校法人平松学園  |   | 昭和29年3月16日                |  | 理事長 平松恵美子                |  | 〒870-8658<br>大分市千代町2丁目4-4<br>(電話) 097-535-0201  |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 分野  | 認定課程名   | 認定学科名                     |  |                          | 専門士  | 高度専門士   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 医療  | 医療専門課程  | 歯科衛生士科                    |  |                          | 平成7年文部科学省<br>告示第7号   | —   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 学科の目的   | 「歯科衛生士」の資格取得を目指すとともに、歯科衛生に関わるものとして、歯科疾患の予防及び改善、健康増進に貢献することを学び、かつチーム医療の大切さや患者さんを第一と考える人間性を高めることにより、医療人としての自覚を持った人材を育成することを目的とする。   |                           |  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 認定年月日   | 平成28年2月19日  |                           |  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 修業年限  | 昼夜  | 全課程の修了に必要な<br>総授業時数又は総単位数 | 講義   | 演習                       | 実習   | 実験  | 実技 |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 3年  | 昼間  | 3150時間                    | 2130時間   | 120時間                    | 900時間  | —   | —  |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 生徒総定員   | 生徒実員  | 留学生数(生徒実員の内)              |  | 専任教員数                    | 兼任教員数  | 総教員数  |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 120人  | 120人  | 0人                        |  | 9人                       | 19人  | 26人   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 学期制度  | ■前期: 4月1日～9月30日<br>■後期: 10月1日～3月31日   |                           |  | 成績評価                     | ■成績表: 有<br>■成績評価の基準・方法<br>・試験およびレポート出席点など  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 長期休み  | ■学年始: 4月1日～4月7日<br>■夏季: 7月21日～8月31日<br>■冬季: 12月21日～1月10日<br>■学年末: 3月21日～3月31日   |                           |  | 卒業・進級条件                  | 各学年における設定科目に合格すれば進級できる。<br>3学年全ての科目を取得合格することで卒業できる。  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 学修支援等   | ■クラス担任制: 有<br>■個別相談・指導等の対応<br>長期欠席者等への対応<br>本人・保護者への連絡と訪問   |                           |  | 課外活動                     | ■課外活動の種類<br>学園祭・体育祭の実行委員会<br><br>■サークル活動: 無  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 就職等の状況※2  | ■主な就職先・業界等(平成29年度卒業生)<br>歯科診療所  |                           |  | 主な学修成果<br>(資格・検定等)<br>※3 | ■国家資格・検定/その他・民間検定等<br>(平成29年度卒業者に係る平成30年5月1日時点の情報)   |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
|   | ■就職指導内容<br>11月上旬求人票を公開し、就職見学を2施設行いその後就職面接実施   |                           |  |                          | <table border="1"> <thead> <tr> <th>資格・検定名</th> <th>種</th> <th>受験者数</th> <th>合格者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>専門士</td> <td>①</td> <td>35人</td> <td>35人</td> </tr> <tr> <td>歯科衛生士</td> <td>②</td> <td>35人</td> <td>35人</td> </tr> <tr> <td>歯科医療事務管理士</td> <td>③</td> <td>35人</td> <td>34人</td> </tr> <tr> <td>秘書技能検定2級</td> <td>③</td> <td>35人</td> <td>29人</td> </tr> <tr> <td>介護職員初任者研修</td> <td>③</td> <td>35人</td> <td>35人</td> </tr> <tr> <td>救急救命士</td> <td>③</td> <td>35人</td> <td>32人</td> </tr> </tbody> </table> |   |    |  |  | 資格・検定名 | 種 | 受験者数 | 合格者数 | 専門士 | ① | 35人 | 35人 | 歯科衛生士 | ② | 35人 | 35人 | 歯科医療事務管理士 | ③ | 35人 | 34人 | 秘書技能検定2級 | ③ | 35人 | 29人 | 介護職員初任者研修 | ③ | 35人 | 35人 | 救急救命士 | ③ | 35人 | 32人 |
|   | 資格・検定名  | 種                         | 受験者数   |                          | 合格者数   |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 専門士   | ①   | 35人                       | 35人  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 歯科衛生士   | ②   | 35人                       | 35人  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 歯科医療事務管理士   | ③   | 35人                       | 34人  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 秘書技能検定2級  | ③   | 35人                       | 29人  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 介護職員初任者研修   | ③   | 35人                       | 35人  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 救急救命士   | ③   | 35人                       | 32人  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| ■卒業者数 35人<br>■就職希望者数 35人<br>■就職者数 35人<br>■就職率 : 100 %<br>■卒業者に占める就職者の割合 : 100 %                   |   |                           | <p>※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①～③のいずれかに該当するか記載する。<br/>①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの<br/>②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの<br/>③その他(民間検定等)</p> |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| ■その他<br>・進学者数: 0人   |   |                           | ■自由記述欄   |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| (平成29年度卒業者に係る平成30年5月1日時点の情報)  |   |                           |  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 中途退学の現状   | ■中途退学者 1名<br>平成29年4月1日時点において、在学者115名(平成29年4月1日入学者を含む)<br>平成30年3月31日時点において、在学者114名(平成30年3月31日卒業者を含む)   |                           |  | ■中退率 0.86 %              |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| ■中途退学の主な理由<br>不登校による出席日数不足  |   |                           |  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| ■中退防止・中退者支援のための取組<br>・学生面談による指導、保護者との連携、補講等により各教科の理解を深める。<br>・目指す資格への興味付けを折に触れ行う(付属歯科診療所での見学実習など) |   |                           |  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 経済的支援制度   | ■学校独自の奨学金・授業料等減免制度: 有<br>・平松奨学生(貸与): 入学金および3年間の学納金を無利子で貸与 選考有<br>・平松奨学生(減免): 前期授業料より15万円を減免 選考有 3年間の継続も可能<br>・兄弟姉妹入学金減額制度: 平松学園医療・福祉系専門学校の在校生や卒業生の兄弟姉妹の入学に際し入学金を半額免除<br>■専門実践教育訓練給付: 給付対象<br>昨年度給付実績: 無 |                           |  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 第三者による学校評価  | ■民間の評価機関等から第三者評価: 無   |                           |  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |
| 当該学科のホームページURL  | URL: <a href="http://www.hiramatsu.ac.jp/shika">http://www.hiramatsu.ac.jp/shika</a>  |                           |  |                          |  |   |    |  |  |        |   |      |      |     |   |     |     |       |   |     |     |           |   |     |     |          |   |     |     |           |   |     |     |       |   |     |     |

(留意事項)

1. 公表年月日(※1)

最新の公表年月日です。なお、認定課程においては、認定後1か月以内に本様式を公表するとともに、認定の翌年度以降、毎年度7月末を基準日として最新の情報を反映した内容を公表することが求められています。初回認定の場合は、認定を受けた告示日以降の日付を記入し、前回公表年月日は空欄としてください

2. 就職等の状況(※2)

「就職率」及び「卒業者に占める就職者の割合」については、「文部科学省における専修学校卒業者の「就職率」の取扱いについて(通知)(25文科生第596号)」に留意し、それぞれ、「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」又は「学校基本調査」における定義に従います。

(1)「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」における「就職率」の定義について

①「就職率」については、就職希望者に占める就職者の割合をいい、調査時点における就職者数を就職希望者で除したものをいいます。

②「就職希望者」とは、卒業年度中に就職活動を行い、大学等卒業後速やかに就職することを希望する者をいい、卒業後の進路として「進学」「自営業」「家事手伝い」「留年」「資格取得」などを希望する者は含みません。

③「就職者」とは、正規の職員(雇用契約期間が1年以上の非正規の職員として就職した者を含む)として最終的に就職した者(企業等から採用通知などが出された者)をいいます。

※「就職(内定)状況調査」における調査対象の抽出のための母集団となる学生等は、卒業年次に在籍している学生等とします。ただし、卒業の見込みのない者、休学中の者、留学生、聴講生、科目等履修生、研究生及び夜間部、医学科、歯学科、獣医学科、大学院、専攻科、別科の学生は除きます。

(2)「学校基本調査」における「卒業者に占める就職者の割合」の定義について

①「卒業者に占める就職者の割合」とは、全卒業者数のうち就職者総数の占める割合をいいます。

②「就職」とは給料、賃金、報酬その他経常的な収入を得る仕事に就くことをいいます。自家・自営業に就いた者は含めるが、家事手伝い、臨時的な仕事に就いた者は就職者とはしません(就職したが就職先が不明の者は就職者として扱う)。

(3)上記のほか、「就職者数(関連分野)」は、「学校基本調査」における「関連分野に就職した者」を記載します。また、「その他」の欄は、関連分野へのアルバイト者数や

3. 主な学修成果(※3)

認定課程において取得目標とする資格・検定等状況について記載するものです。①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの、②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの、③その他(民間検定等)の種別区分とともに、名称、受験者数及び合格者数を記載します。自由記述欄には、各認定学科における代表的な学修成果(例えば、認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等)について記載します。

1. 「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

「歯科衛生士」として臨床現場で活躍されている方に教育課程編成委員となつていただき、最新の歯科医療技術や知識を取り入れることにより、学内の講義や実習に活かす。また、学生が4施設で6か月間の臨床実習を行う上で、有意義な助言をいただき、学生が安心して臨床実習や就職活動に臨めるようにすることを基本方針とする。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

学生が安心して臨床実習や就職活動に臨めるようにするため、年2回の教育課程編成委員会で提案された意見を取り入れ、職員会議で検討の上、講義や実習に活かしていき、その結果を学校長に報告する。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

平成30年8月8日現在

| 名前     | 所属                                  | 任期                       | 種別 |
|--------|-------------------------------------|--------------------------|----|
| 木村 ひとみ | 大分赤十字病院歯科口腔外科 歯科衛生士<br>大分県歯科衛生士会 理事 | 平成29年4月1日～平成31年3月31日(2年) | ③  |
| 高野 しのぶ | 堀 歯科医院 歯科衛生士                        | 平成29年4月1日～平成31年3月31日(2年) | ③  |
| 福田 仁一  | 大分歯科専門学校 校長                         |                          |    |
| 小西 敦子  | 大分歯科専門学校 歯科医師                       |                          |    |
| 衣笠 由美  | 大分歯科専門学校 教務主任                       |                          |    |
| 衛藤 里美  | 大分歯科専門学校 専任教員                       |                          |    |

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年2回 (7月、12月)

(開催日時(実績))

第1回 平成29年 7月26日 19:00～20:00

第2回 平成30年 2月19日 19:00～20:00

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

臨床実習に向かう学生の積極性や理解度が年々低下する傾向にあるとの指摘に対し、1・2年次の校内実習のレポートや記録の充実を図り、実施内容のポイントの理解・反省に対する考察など具体的に物事が考えられるよう指導する。また、臨床実習中も1、2年時に作成した歯科治療のフローチャートを活用し、概要を理解したうえで細部を把握できるように実習のまとめ毎に確認していくこととした。臨床実習の半ばの書面による学生評価を担当歯科衛生士へ依頼し、具体的な振り返りができるように工夫、課題を明確にした実習の取り組みを計った。

2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1)実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

臨床実習において、歯科衛生士の業務内容やその基礎知識を理解する。また、医療従事者としての心構えやチーム医療の大切さを学び、一人の人間としての成長を目指す。

(2)実習・演習等における企業等との連携内容

臨床実習が始まる前に実習指導者と十分な打ち合わせを行い、学生の学習成果の評価指標について定める。実習中に訪問して状況などの情報交換を行い、より実践的な歯科医療技術や知識を学び、臨床現場に求められる歯科衛生士として活躍できるための資質の向上を目指す。実習記録の内容や実習態度により評価をしていただき、その評価内容の状況を把握しながら、問題点があれば早急に対応を図る。

| (3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。 |   |                                   |
|-------------------------------------|---|-----------------------------------|
| 科目名                                 | 科目概要  | 連携企業等                             |
| 臨地実習                                | 習得した知識や技術を歯科臨床や地域保健の現場等に適用し、実際に診療に携わる中で理論と実践を身につける。歯科衛生士業務および医の倫理についても理解を深める。 | 大分赤十字病院、大分大学医学部付属病院、堀歯科医院等一般歯科診療所 |
| 歯科総合演習                              | 3年間学んだ歯科衛生士に必要な知識・技能を復習するとともに、国家資格の取得を目指す。また、卒業後臨床の現場に立つ者としての基盤を確実にする。        | 大分赤十字病院、大分大学医学部付属病院、堀歯科医院等一般歯科診療所 |
|                                     |   |                                   |
|                                     |   |                                   |

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針  
 定期的に臨床実習先を訪問し医療現場で行われている最新の診療内容を把握。また関連学会に参加して歯科医療情報や歯科衛生士業務を修得する。また、歯科衛生士関連団体の開催する研修会に参加し、知識・技術を高めて授業に反映させ、学生の指導力の向上を目指すことを基本方針とする。

(2) 研修等の実績

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名「歯科衛生士の生涯研修に関する事業」(連携企業等:大分県歯科衛生士会)  
 期間:7月23日(日) 対象:歯科衛生士  
 内容:「患者さんに長く関わるメンテナンスと研究発表の方法」

研修名「大分県歯科衛生フォーラム」  
 期間:10月1日(日) 対象:医療・福祉関係者  
 内容:基調講演「歯科衛生士の偉大さは炎症にあり」～内科医から見た口腔炎症の恐ろしさ～  
 教育講演「質の高い歯周病治療の威力と意義」 他

研修名「大分いい歯の8020推進講演会」(連携企業等:大分県歯科医師会)  
 期間:11月12日(日) 対象:医療・福祉・教育関係者  
 内容:「地域で護る障がいのある人の口の健康」

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「九州地区連絡協議会」(連携企業等:全国歯科衛生士教育協議会)  
 期間:9月2日(土) 対象:九州管内歯科衛生士養成校  
 内容:歯科衛生士国家試験出題基準について・各校からの質疑に対する応答

(3) 研修等の計画

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名「特定コース研修会」(連携企業等:大分県歯科衛生士会)  
 期間:5月20日(日) 対象:歯科衛生士  
 内容:「周術期(がん患者等)の口腔ケア」

研修名「歯周治療の基本技術研修会」(連携企業等:大分県歯科衛生士会)  
 期間:8月18日(土) 対象:歯科衛生士  
 内容:「歯周病セミナー」

研修名「摂食嚥下機能療法の基本技術研修会」(連携企業等:大分県歯科衛生士会)  
 期間:9月29日(土) 対象:歯科衛生士  
 内容:「摂食嚥下の検査と評価・直接訓練」

研修名「大分県歯科衛生士フォーラム」(連携企業等:大分県歯科衛生士会)  
 期間:10月14日(日) 対象:医療・福祉関係者  
 内容:「21世紀の kariology 根面う蝕から歯を守る～今果たすべき歯科衛生士の役割～」

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「九州地区連絡協議会」(連携企業等:全国歯科衛生士教育協議会)  
 期間:9月8日(土) 対象:九州管内歯科衛生士養成校  
 内容:各校からの質疑に対する応答

4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。

(1) 学校関係者評価の基本方針

「歯科衛生士」として臨床現場で活躍している卒業生を学校関係者評価委員に選任し、学校の教育活動などの評価を通じて、学校運営や教育方針の改善等に活かすことを目的とする。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

| ガイドラインの評価項目  | 学校が設定する評価項目           |
|--------------|-----------------------|
| (1) 教育理念・目標  | 教育理念・教育目標を学生が理解しているか  |
|              | 教育計画は学生の実態に即しているか     |
|              | 将来の構想を持っているか          |
|              | 職業教育の特色は明確か           |
| (2) 学校運営     | 運営方針に沿った事業が行われているか    |
|              | 運営方針に沿った事業が行われているか    |
|              | 教務・財務等の組織整備が適切か       |
| (3) 教育活動     | 教育理念に沿った教育が行われているか    |
|              | カリキュラムは体系的に構成されているか   |
|              | シラバスは適切な内容か           |
|              | 成績評価基準は明確になっているか      |
| (4) 学修成果     | 各教科の時間配分は適切か          |
|              | 資格取得に向けた取組がなされているか    |
|              | 就職率の向上に向けた取組がなされているか  |
|              | 退学者の低減に向けた取組がなされているか  |
| (4) 学生支援     | 就職に向けた支援体制が整備されているか   |
|              | 学生相談の支援体制が整備されているか    |
|              | 学生の健康管理の体制は整備されているか   |
|              | 保護者と適切に連携しているか        |
| (6) 教育環境     | 施設・設備は十分に整備されているか     |
|              | 防災対策は整備されているか         |
| (7) 学生の受入れ募集 | 学生募集は適正に行われているか       |
|              | 学納金は妥当なものとなっているか      |
| (8) 財務       | 中長期的に財務基盤は安定しているか     |
|              | 財務について会計監査が適正に行われているか |

|               |                  |
|---------------|------------------|
|               | 財務情報公開の体制はできているか |
| (9)法令等の遵守     | 個人情報保護対策がとられているか |
|               | 自己評価結果を公開しているか   |
| (10)社会貢献・地域貢献 |                  |
| (11)国際交流      |                  |

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)学校関係者評価結果の活用状況

学校関係者評価結果に基づいて、シラバスを見直し授業内容や実習内容の方法の見直しをする。  
 具体的には、歯科衛生士国家試験出題基準改訂内容に沿って、歯科衛生過程(SOAP)・周術期の口腔衛生管理、口腔機能管理等、最新の医療情報を授業・臨床実習に取り入れた。

(4)学校関係者評価委員会の全委員の名簿

平成30年8月8日現在

| 名 前    | 所 属                                | 任 期                          | 種 別   |
|--------|------------------------------------|------------------------------|-------|
| 木村 ひとみ | 大分赤十字病院歯科口腔外科 歯科衛生士<br>大分県歯科衛生士会理事 | 平成29年4月1日～平成31<br>年3月31日(2年) | 企業等委員 |
| 高野 しのぶ | 堀歯科医院 歯科衛生士                        | 平成29年4月1日～平成31<br>年3月31日(2年) | 卒業生   |
| 福田 仁一  | 大分歯科専門学校 校長                        |                              |       |
| 小西 敦子  | 大分歯科専門学校 歯科医師                      |                              |       |
| 衣笠 由美  | 大分歯科専門学校 教務主任                      |                              |       |
| 衛藤 里美  | 大分歯科専門学校 専任教員                      |                              |       |

(5)学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

公表方法:ホームページ 公開時期:7月頃

URL: <http://www.hiramatsu.ac.jp/shika>

5.「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況」

(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

歯科衛生に関する医療情報や医療技術を提供することにより、歯科衛生士を目指す学生への教育の質を向上させることで、臨床実習に対して真摯に取り組むことができるようにする。また、就職活動においても積極的に就職先にアプローチできる能力を身につけさせることを目的とする。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

| ガイドラインの項目         | 学校が設定する項目        |
|-------------------|------------------|
| (1)学校の概要、目標及び計画   | 学校の概要・教育目標       |
| (2)各学科等の教育        | 歯科衛生士科の概要と教育内容   |
| (3)教職員            | 教職員              |
| (4)キャリア教育・実践的職業教育 | キャリア教育および実践的職業教育 |
| (5)様々な教育活動・教育環境   | 様々な教育活動・教育環境     |
| (6)学生の生活支援        | 学生の生活支援          |
| (7)学生納付金・修学支援     | 学生納付金および修学支援     |
| (8)学校の財務          | 学校の財務            |
| (9)学校評価           | 学校の自己評価・関係者評価    |
| (10)国際連携の状況       |                  |
| (11)その他           |                  |

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)情報提供方法

URL:ホームページ URL:<http://www.hiramatsu.ac.jp/shika>

学校基本情報 URL:[http://www.hiramatsu.ac.jp/wp-content/themes/hiramatsu/pdf/info\\_shika.pdf](http://www.hiramatsu.ac.jp/wp-content/themes/hiramatsu/pdf/info_shika.pdf)

授業科目等の概要

| (医療専門課程歯科衛生士学科) 平成29年度 |      |      |       |  |         |              |             |      |    |          |    |    |    |    |         |  |
|------------------------|------|------|-------|--|---------|--------------|-------------|------|----|----------|----|----|----|----|---------|--|
| 分類                     |      |      | 授業科目名 | 授業科目概要   | 配当年次・学期 | 授業<br>時<br>数 | 単<br>位<br>数 | 授業方法 |    |          | 場所 |    | 教員 |    | 企業等との連携 |  |
| 必修                     | 選択必修 | 自由選択 |       |  |         |              |             | 講義   | 演習 | 実験・実習・実技 | 校内 | 校外 | 専任 | 兼任 |         |  |
| ○                      |      |      | 心理学   | 教養としての心理学の基礎を学ぶ。さらに、将来臨床の場で遭遇すると思われる様々な状況について考察・研修するための思考法の基礎を習得する                       | 1前      | 30           | 2           | ○    |    |          | ○  |    |    | ○  |         |  |
| ○                      |      |      | 生物学   | 生命の科学について学び、医学を学んでいくために必要な人体の構造と機能に関する基本的な知識を習得する。                                       | 1前      | 30           | 2           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 英語    | 日常で使用される英語、また歯科医院で使用される基礎的な英語を学ぶことを目標とする   | 1前      | 30           | 2           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 情報科学  | パソコンの基礎・基本的な操作方法、パソコンを用いた情報の処理管理の方法を理解する。  | 1前      | 30           | 2           | ○    | △  |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 保健体育  | 健康の増進や体力の向上を図るとともに、生涯を通じて運動を実践する態度や能力を身につける。   | 1通      | 60           | 2           |      |    | ○        | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 解剖学   | 人体の構造と機能を理解させる。また、組織発生の概要を教え、歯の発生・組織などについて理解する。  | 1通      | 60           | 2           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 生理学   | 人体の生命活動にかかわる各器官を理解し、働きと機能、その調和の必要性を理解する。   | 1通      | 60           | 2           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 口腔解剖学 | 口腔の構造の概要、歯および歯周組織の形態、口腔の隣接組織の構造などについて理解する。また、歯牙解剖についてはその形態を理解するとともに歯科衛生士として必要な彫刻の技術を習得する | 1通      | 60           | 2           | ○    |    | △        | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 口腔生理学 | 健全な口腔の健康を保つための諸機能についてそのメカニズムを理解する。   | 1通      | 30           | 1           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 口腔生化学 | 歯を中心とする口腔組織の構成成分、歯の石灰化、唾液の化学組成、歯垢を中心とする歯の堆積物、う蝕と歯周疾患の免疫学について理解する。                        | 1通      | 60           | 2           | ○    |    |          | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 病理学   | 病理学総論と各論の経緯的關係を把握しながら、疾病の病因、機序、経過、結果などについて修得する。および歯および口腔の病理についても理解する。                    | 1通      | 60           | 2           | ○    |    | △        | ○  |    |    |    | ○       |  |
| ○                      |      |      | 微生物学  | 微生物の概要と感染、免疫および感染防御のシステムを中心に理解する。また、口腔感染症とその原因についても理解する。                                 | 1通      | 60           | 2           | ○    |    | △        | ○  |    |    |    | ○       |  |

|   |  |                |   |                  |     |   |   |   |  |   |  |   |  |
|---|--|----------------|---|------------------|-----|---|---|---|--|---|--|---|--|
| ○ |  | 薬理学            | 薬理の基礎知識を学び、全身疾患と薬物との関係・副作用などを理解する。また、歯科衛生士に必要な歯科薬理について理解する。             | 1<br>前<br>2<br>後 | 60  | 2 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 口腔衛生学          | 口腔の正常像及び機能を理解し、健康増進するための診査法や方法を習得する。また、地域歯科保健について理解する。                  | 2<br>通           | 60  | 3 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 衛生統計学          | 歯科衛生士業務を行ううえで、その根拠となる情報やデータを理解し応用する。また、得られたデータを統計処理し結果を提示できる能力を身につける。   | 2<br>前           | 30  | 1 | ○ | △ |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 衛生学<br>公衆衛生学   | 疾病を未然に防ぎ、健康を維持・増進するために必要な食・住・労働など、人体を取り巻く環境などを理解する。                     | 2<br>通           | 60  | 2 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 社会福祉概論<br>衛生行政 | 衛生行政と社会福祉制度の概要を学ぶとともに、歯科衛生士業務を適正に行えるよう、必要な法規について理解する。                   | 2<br>後           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 歯科衛生士概論        | 歯科衛生士の社会における意義、業務内容と理論を理解し、職業倫理を高める態度を養う。                               | 1<br>前           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 看護概論           | 病院または在宅における患者についての理解を深め、歯科衛生士としてその患者および家族の思いに沿った方法で必要な対応・援助できる能力を身につける。 | 2<br>後           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 歯科臨床概論         | 歯科医学や臨床への入門として、要約した歯科臨床のシステムや診療の流れを理解し、歯科衛生士の役割を理解する。                   | 1<br>前           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 保存修復学          | 歯の硬組織の疾患の種類とその修復方法について理解する。   | 1<br>後           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 歯内療法学          | 歯の病変（歯髄および根尖部歯周組織の疾患）を理解し、病変の抑制、治療法について理解する。                            | 1<br>後           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 歯周療法学          | 歯周治療学の概要を学び、歯周疾患の症状・診査・治療法ならびに予防法、維持管理について理解する。                         | 2<br>前           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 歯科補綴学          | 歯科補綴の概要を学び、補綴治療全体の流れと技工操作との関連を理解し診療補助ができるようにする。                         | 2<br>前           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 口腔外科学          | 口腔外科の概要を学び、口腔外科領域の疾患と処置法を理解するとともに、感染防御をはじめとする診療補助の能力を身につける。             | 2<br>前           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 小児歯科学          | 小児の発育や特性を学ぶとともに、小児に起こりうる歯および口腔領域の問題や疾患を理解し、診療補助の能力を身につける。心身障害児への対応も含む。  | 2<br>前           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 歯科矯正学          | 歯科矯正学の概要、不正咬合や咀嚼以上の原因・治療法・予防法を理解し、診療補助の能力を身につける。                        | 2<br>前           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 高齢者障害者歯科学      | 高齢者・障害者の身体的精神的特性を理解し、口腔保健の管理方法や医療保健サービスについて学ぶ。                          | 2<br>後           | 30  | 1 | ○ |   |  | ○ |  | ○ |  |
| ○ |  | 歯科予防処置論        | 歯科疾患の原因を学び、専門職としての予防方法を理解し実践するための知識を習得する。                               | 1<br>通<br>2<br>通 | 120 | 4 | ○ | △ |  | ○ |  | ○ |  |



|    |  |          |   |                  |      |    |                |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----|--|----------|---|------------------|------|----|----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ○  |  | 予防処置実習   | 歯科疾患の原因に対し、専門職としての予防方法を実践するために必要な薬物・器具・器材の使用方法を理解し安全に実施できる能力を身につける。           | 1<br>後<br>2<br>通 | 120  | 4  | △              | △ | ○ | ○ | ○ |   |   |   |   |   |   |   |
| ○  |  | 歯科保健指導論  | 歯科保健に必要な知識・技術を学び、臨床および公衆衛生活動に対応できる能力を身につける。                                   | 1<br>前<br>2<br>通 | 90   | 3  | ○              |   |   | ○ | ○ |   |   |   |   |   |   |   |
| ○  |  | 栄養指導     | 歯科衛生教育および歯科保健指導・栄養指導を適切に行うために必要な栄養学および生化学を学ぶ。                                 | 2<br>後           | 30   | 1  | ○              |   |   |   | ○ | ○ |   |   |   |   |   |   |
| ○  |  | 歯科保健指導実習 | 歯科保健に必要な知識・技術を学び、臨床および公衆衛生活動の場で実践できる能力を修得する。                                  | 1<br>後<br>2<br>通 | 90   | 3  | △              | △ | ○ | ○ |   |   | ○ |   |   |   |   |   |
| ○  |  | 歯科診療補助論  | 歯科診療で行われる各処置とその手順、器具器材などを理解し、診療を円滑に行うための補助の目的や方法を習得する。                        | 1<br>通<br>2<br>前 | 90   | 3  | ○              |   |   |   | ○ |   |   | ○ |   |   |   |   |
| ○  |  | 歯科放射線学   | 放射線の原理および性質を理解し、歯科医療分野で用いられるX線装置と撮影方法、防護方法などを修得する。                            | 2<br>前           | 30   | 1  | ○              |   | △ | ○ |   |   |   |   |   |   | ○ |   |
| ○  |  | 歯科麻酔学    | 歯科診療および口腔外科で用いられる麻酔方法について学び、バイタルサインなど必要な知識・技術を修得する。また、救急法の知識及び技術を修得する。        | 2<br>後           | 30   | 1  | ○              |   |   |   | ○ |   |   |   |   |   |   | ○ |
| ○  |  | 臨床検査法    | 臨床検査の目的、検査方法および歯科治療を行ううえで必要な検査項目とその結果について理解し、安全に診療が行える能力を身につける。               | 2<br>後           | 30   | 1  | ○              | △ |   |   | ○ |   |   |   |   |   |   | ○ |
| ○  |  | 診療補助実習   | 歯科診療で行われる各処置とその手順、器具器材などの使用方法を学び、円滑な診療補助が実施できる能力を修得する。                        | 1<br>後<br>2<br>通 | 120  | 4  | △              | △ | ○ | ○ |   |   |   |   |   |   |   | ○ |
| ○  |  | 臨地実習     | 修得した知識や技術を歯科臨床や地域保健の現場等に適用し、実際に診療に携わる中で理論と実践を身につける。歯科衛生士業務および医の倫理についても理解を深める。 | 3<br>通           | 900  | 20 |                |   |   |   | ○ |   |   | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| ○  |  | 介護概論     | 高齢者や障害者についての理解を深め、介護の目的や介護方法ならびに家族との関わりや援助について学ぶ。チーム医療一員として、歯科衛生士の役割を学ぶ。      | 2<br>前           | 30   | 1  | ○              | △ |   |   | ○ |   |   |   |   |   |   | ○ |
| ○  |  | 介護技術     | 高齢者や障害者に対する介護技術を修得し、適切に実践できる能力を身につける。   | 2<br>後           | 30   | 1  | △              | ○ |   |   | ○ |   |   |   |   |   |   | ○ |
| ○  |  | 医学概論     | 歯科との関わりが大きい疾患を中心に、その原因や症状、対応など広く知識を身につけるとともに、医の倫理を学び医療人としての基礎を確立する。           | 1<br>前           | 30   | 1  | ○              |   |   |   | ○ |   |   |   |   |   |   | ○ |
| ○  |  | 接遇       | 医療人として、基礎となるマナーおよびコミュニケーション力を身につけるとともに職業人として必要な接遇や事務処理の基本を修得する。               | 1<br>通           | 60   | 2  | ○              |   |   |   | ○ |   |   |   |   |   |   | ○ |
| ○  |  | 医療事務     | 社会保険制度の概要を学び、業務を適正に実施できる能力を修得する。  | 2<br>通           | 60   | 2  | ○              | △ |   |   | ○ |   |   |   |   |   |   | ○ |
| ○  |  | 歯科総合演習   | 3年間学んだ歯科衛生士に必要な知識・技能を復習するとともに、国家資格の取得及び臨床にでるにあたり修得内容をさらに確実にする。                | 3<br>後           | 120  | 4  |                |   | ○ |   | ○ |   |   |   |   |   |   | ○ |
| 合計 |  |          |   |                  | 45科目 |    | 3150単位時間(99単位) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

| 卒業要件及び履修方法  | 授業期間等    |       |
|---|----------|-------|
| 卒業要件：履修すべき全単位を修得し、各科目の総合成績が合格点に達していること<br>履修方法：各授業科目の出席時間数が授業時間数の3分の2以上あり、学科試験において60点以上を取得すること。 | 1学年の学期区分 | 前期・後期 |
|   | 1学期の授業期間 | 21週   |

(留意事項)

- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合
- 2 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。